EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

ANEXO 1 – EVIDENCIAS

Contratista: Enrique Ricardo Ordoñez Gómez
Número de contrato: CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6033185 del año 2024
Periodo: Mayo 2024
Supervisor de contrato: TITO FERNEL BERMÚDEZ BOTELLO
A continuación, se evidencian las actividades desarrolladas durante en el mes Mayo de 2024:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y EVIDENCIAS:

1. Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación profesional integral y/o para el trabajo, según lo establecido en los lineamientos institucionales.
   No se reportaron novedades durante el mes de Mayo

2. Planear procesos formativos que respondan a la modalidad de atención, los niveles de formación, el programa y el perfil de los sujetos en formación de acuerdo con los lineamientos institucionales.

   Ver carpeta de evidencias.

3. Desarrollar el programa de formación en el cual ha sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por competencias, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en el CTA y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación y la atención de los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos.

Ficha: 2936088 aplicación de técnicas de servicio al cliente en turismo (Ulloa)







Ficha: 2946632 - Formulación de proyectos participativos en contextos multicultural municipio de Riofrio

Grupo de la asociación de discapacitados del municipio de Rio frio formación a cuidadores y discapacitados





r

.







Evento de Recorrido turístico en Huasano



Recorrido turístico con los estudiantes de la institución educativa Julián Trujillo.



Ficha: 2952571 - Competencias ciudadanas en la seguridad vial, Municipio de Obando







4. Garantizar la actualización de los contenidos y uso de tecnologías, en las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los Aprendices. (Seguimiento a programa de formación).

   Actualización insumos pedagógicos: Guía de Aprendizaje
   Programas:
   2936088 - Aplicación de técnicas de servicio al cliente en turismo.
   2946632 - Formulación de proyectos participativos en contextos multiculturales.
   2952571 - Competencias ciudadanas en la seguridad vial.
   2952632 - Orientaciones para la planeación del turismo comunitario.

5. Reportar en el Sistema de Gestión Académica Aplicativo SOFIAPLUS en un plazo máximo de 2 días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garanticen la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: registro de los juicios evaluativos, creación y asocio de aprendices a las rutas de aprendizaje, informe de novedades.
   Para el mes objeto de pago no se realizó evaluación de los procesos de cierre y evaluación de resultados de aprendizaje de las fichas en curso.

   Informe de Informe de Apoyo Formación mes de Mayo Enrique Ricardo Ordoñez Gómez

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ENRIQUE RICARDO ORDOÑEZ GOMEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS AGROINDUSTRIALES

FECHA INICIAL: 01/05/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2952632 - ORIENTACIONES PARA LA PLANEACION DEL TURISMO COMUNITARIO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR LOS RECURSOS DEL ÁREA DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

260201001-01 CONTEXTUALIZAR COMPONENTES DEL TURISMO COMUNITARIO DE ACUERDO CON SUS CARACTERÍSTICAS, IMPACTOS, DINÁMICA SOCIOCULTURAL, ECONÓMICA Y AMBIENTAL

260201001-02 PLANTEAR ESTRATEGIAS PARA LA PLANEACIÓN DEL TURISMO COMUNITARIO A PARTIR DE ASPECTOS TÉCNICOS IDENTIFICADOS EN EXPERIENCIAS DE DESARROLLO TURÍSTICO

260201001-03 VALORAR POTENCIALIDADES DE LA COMUNIDAD PARA DESARROLLOS EN TURISMO COMUNITARIO SEGÚN MODELOS DE REFERENCIA.

260201001-04 DETERMINAR LÍNEAS ESTRATÉGICAS PARA LA APROPIACIÓN DEL TERRITORIO POR PARTE DE LA COMUNIDAD.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2946632 - FORMULACION DE PROYECTOS PARTICIPATIVOS EN CONTEXTOS MULTICULTURALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INCLUIR LA INTERCULTURALIDAD EN LOS PROCESOS FORMATIVOS SEGÚN ETNIAS Y CONTEXTO TERRITORIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 IDENTIFICAR LA NECESIDAD O POTENCIALIDAD PRIORITARIA A PARTIR DEL AUTODIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO Y CARACTERIZACIÓN LOCAL.

02 APLICAR DIFERENTES HERRAMIENTAS Y TÉCNICAS PARTICIPATIVAS PARA LA FORMULACIÓN DE PROYECTOS PARTICIPATIVOS

03 ELABORAR PLAN OPERATIVO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PROYECTO

04 SISTEMATIZAR LA INFORMACIÓN DEL PROYECTO TENIENDO EN CUENTA LAS ETAPAS, HALLAZGOS Y LECCIONES APRENDIDAS EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	19,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2936088 - APLICACION DE TECNICAS DE SERVICIO AL CLIENTE EN TURISMO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR EL SERVICIO A PRESTAR ACORDE A LA NECESIDAD DEL CLIENTE Y EL TIEMPO NECESARIO PARA SU EJECUCIÓN.

MEDIR LA SATISFACCIÓN DEL CLIENTE DE ACUERDO A LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

PLANEAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SERVICIO AL CLIENTE A EJECUTAR EN LA ORGANIZACIÓN

PRESTAR EL SERVICIO DE ACUERDO A MANUALES DE PROCEDIMIENTO Y ESTÁNDARES DE CALIDAD.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	27,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2952571 - COMPETENCIAS CIUDADANAS EN LA SEGURIDAD VIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS EN EDUCACIÓN VIAL SEGÚN EL CONTEXTO EDUCATIVO Y LA NORMATIVA LEGAL VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

FOMENTAR CULTURA DE USO DE LA VÍA PÚBLICA PARA CONDUCTORES. DE ACUERDO CON LAS NORMAS DE TRANSITO Y RESPETO A LOS DERECHOS HUMANOS.

FOMENTAR CULTURA DE USO DE LA VÍA PÚBLICA PARA PEATONES. DE ACUERDO CON LAS NORMAS DE TRANSITO Y RESPETO A LOS DERECHOS HUMANOS.

IMPLEMENTAR TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN NO VERBAL EN LA INTERACCIÓN DE LOS USUARIOS DE LA VÍA PÚBLICA DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE

RECONOCER LA INFORMACIÓN DE LAS SEÑALES DE TRANSITO DE ACUERDO CON EL NUEVO MANUAL DE SEÑALIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	31,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	95,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
14/05/2024	14/05/2024	OTROS	4,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	4,00

INSTRUCTOR: ENRIQUE RICARDO ORDOÑEZ GOMEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS AGROINDUSTRIALES

6. Aplicar el Reglamento del Aprendiz Sena y presentar los informes y soportes respectivos a la Coordinación Académica del Centro de Formación cuando se asignen acciones relacionadas y se presenten novedades con el desempeño de los aprendices.

   Seguimiento del protocolo de Bioseguridad del Centro de Tecnologías
   No se presentan novedades que requieran reportarse

7. Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo. SG-SST. Así como el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos reportando novedades al inicio de la formación y cada vez que se requiera utilizando el formato "verificación de condiciones de ambiente de aprendizaje" o el establecido por la institución durante la vigencia.

   Las actividades de tipo académico y de convivencia que se desarrollan están alineadas al reglamento y manual de convivencia, con el fin de cumplir metas y objetivos de aprendizaje. Se presento actividades evaluativas de Integridad, Transparencia y lucha contra la corrupción.

8. Presentar y entregar a la supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes, y atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados.

9. Informar en un plazo máximo de dos (2) días a Gestión Educativa y a la Coordinación Académica las novedades que le sean reportadas por los aprendices tales como: corrección de nombres y/o apellidos, cambio de número de documento u otras que se puedan presentar en el desarrollo del programa de formación.

   No se reportaron novedades durante el mes de Mayo

10. Desarrollar todas sus obligaciones contractuales conforme los procesos, procedimientos, guías y formatos del SIGA.

    Desarrollo de la formación en cada uno de los programas asignados, de acuerdo con la unidad técnica.

11. Participar en las actividades anexas a la formación, tales como: actualización, elaboración y análisis de normas sectoriales de competencia laboral, diseño y desarrollo curricular, procesos de investigación aplicada SENNOVA y/o documentación de programas para registro calificado; cuando sean requeridos desde la coordinación de formación profesional integral y las demás coordinaciones, por su calidad de expertos técnicos en un área específica.

    Dada la aprobación de los proyectos de investigación con recursos SENNOVA Fueron aprobados en el mes de Abril y la disponibilidad presupuestal ya fue aprodada se me solicito adelantar proceso de alistamiento del proyecto denominado **Recuperación de los saberes culinarios campesinos a partir de productos vegetales de agricultura no convencional para mejorar la soberanía alimentaria SGPS-12828-2024".**

    Se solicito apoyo para acompañar Plan Tecnológico, en la cual alimentaremos la herramienta dispuesta desde el enfoque de mi especialidad "información del contexto y visión de centro de formación"

    Se apoyo en la concertación del proyecto de investigación intercentros denominado **Recuperación de los saberes culinarios campesinos a partir de productos vegetales de agricultura no convencional para mejorar la soberanía** alimentaria.

    Investigación aplicada y semilleros de investigación en centros de formación - Línea 66 SGPS-12828-2024

    Se asistió a una reunión para el apoyo de la documentación de registro calificado del programa de turismo.

12. Participación en las capacitaciones programadas por el Centro de formación o la institución en aras del fortalecimiento de las competencias pedagógicas y didácticas que redunden en beneficio de la formación profesional integral.

    Se atiende a todas las actividades convocadas. Participación diseño curricular. Ver numeral 4 del presente informe.

13. Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia "Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados" y/o "Orientar procesos formativos en la modalidad a distancia

con base en los planes de estudio", cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2023.

No se reportaron novedades durante el mes de Mayo

14. Las demás relacionadas con el objeto del contrato.
Ver numeral 11 del presente informe.
Se cumple con el desarrollo de las actividades relacionadas al objeto de trabajo